

**РАСПИСКА НА РАЗРАБОТКУ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОТЧЕТОВ И ОБРАБОТОК,
РАСШИРЕНИЙ КОНФИГУРАЦИИ
В СЕРВИСЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8 ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ»**

(для сотрудников обслуживающей организации)

Я, _____

паспорт _____,

выдан _____,

проживающий по адресу: _____

обязуюсь:

1. Соблюдать права правообладателя: не размещать в сервисе какие-либо сторонние (свои и/или чужие) исходные коды программ, картинки, тексты и любые другие аналогичные предметы, которые могут являться объектом авторского или коммерческого права третьих лиц;
2. Соблюдать законодательство Российской Федерации: не размещать в сервисе какие-либо сторонние (свои и/или чужие) исходные коды программ, картинки, тексты и любые другие аналогичные предметы, которые могут нарушать или способствовать нарушению законодательства Российской Федерации. За невыполнение или ненадлежащее выполнение указанных требований нести ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ
3. Не передавать и не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную информацию клиента третьим лицам, а также предпринимать необходимые и разумные меры для предотвращения разглашения конфиденциальной информации:
 - 3.1. Под охраняемой конфиденциальной информацией понимается любая информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и к сохранению конфиденциальности которой провайдер, обслуживающая организация или клиент принимают необходимые меры. К такой информации могут, в частности, относиться сведения:
 - О структуре производства, финансово-экономическом состоянии,
 - О целях, задачах и результатах научных исследований предприятия,
 - Об особенностях разрабатываемых и используемых технологий.
 - 3.2. Особую часть охраняемой конфиденциальной информации составляют сведения об изобретениях и их усовершенствованиях, о формулах, об особых методах и способах решения конкретных задач, о технологиях, об алгоритмах, о программах для ЭВМ (включая объектный, исходный и исполняемый коды), о документации, об идеях и способах их реализации, дизайнерских решениях.
 - 3.3. К охраняемой конфиденциальной информации могут также относиться любые другие сведения, особо не отмеченные выше, но подходящие под общее определение конфиденциальной информации, и в отношении которых провайдер, обслуживающая организация или клиент устанавливает режим защиты, включая режим коммерческой тайны.
 - 3.4. Сведения, составляющие конфиденциальную информацию, охраняются независимо от способа передачи: устно, письменно, в виде фотографий, электронных сообщений, графических файлов, а также в любом другом виде - при условии, что при передаче принимающая сторона была уведомлена о конфиденциальном характере получаемых сведений;
4. Обеспечивать качество дополнительных отчетов и обработок, расширений конфигураций (отсутствие кода, который может повлечь порчу данных, повлечь внешние негативные воздействия на инфраструктуру сервиса, дестабилизировать работоспособность сервиса);
5. Соблюдать актуальные требования фирмы "1С" к разработке дополнительных отчетов и обработок, расширениям конфигураций.

(ФИО и подпись сотрудника)

(Логин сотрудника в сервисе)

Подпись сотрудника _____ заверяю _____
(ФИО сотрудника) (Подпись директора) (ФИО директора)

«__» _____ 20__ г.